



Die **Gemeinde Fernwald** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sachbearbeiter im Einwohnermeldeamt (m/w/d)**

Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle** mit derzeit 39,0 Wochenarbeitsstunden.

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:**

- Bearbeitung von An-, Ab- und Ummeldungen im Bereich des Meldewesens
- Prüfung, Entgegennahme, Ausstellung und Bestellung von hoheitlichen Dokumenten
- Ausstellen von Melderechtlichen Bescheinigungen und Erteilung von Auskünften
- Bearbeitung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauszügen
- Beglaubigungen von Abschriften, Ablichtungen und Unterschriften
- Prüfung, Bearbeitung und Eintragung von ausländischen Staatsangehörigkeiten und von ausländischen Dokumenten und Urkunden
- Prüfung und Änderungen von Personenstandsdaten
- Prüfung und Ausstellung von Briefwahlunterlagen
- Vertretung im Vorzimmer des Bürgermeisters

#### **Sie passen besonders gut zu uns, wenn Sie folgendes mitbringen:**

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)
- Mehrjährige Tätigkeit im Melde- und Passwesen
- Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit dem Programm emeld21 und den gängigen Microsoft-Office Programmen
- Einsatzbereitschaft, Konfliktfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie Loyalität und interkulturelle Kompetenzen

#### **Wir bieten:**

- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TVöD
- eine kooperative und freundliche Arbeitsatmosphäre in einem hoch motivierten Team
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Vergütungs- und Sozialleistungen (einschl. Leistungsentgelt nach § 18 TVöD gem. Dienstvereinbarung)
- betriebliche Zusatzversorgung (ZVK)
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Möglichkeit Homeoffice
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Möglichkeit zum Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum 19.11.2023 unter:**

<https://bewerber-pro4.ekom21.de/bewerber-web/?companyEid=53104&tenant=53104&lang=D#positions>

Bei Rückfragen zur Ausschreibung steht Ihnen Frau Ramona Sacher, Tel.: 06404 / 9129-32, gerne zur Verfügung.

Ehrenamtliches Engagement in Hilfsorganisationen wie Feuerwehr oder Rettungsdienst wird in unserem Betrieb gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

**Der Gemeindevorstand  
Manuel Rosenke  
Bürgermeister**